# 大型仪器共享管理系统 ShareE2.0 管理员操作手册

#### 广州佰能信息科技有限公司

# 目录

1.	网站切换		
2. 管理	<b>聖后台(</b>	适用于管理员)4	4
2.1.	总览		4
	2.1.1.	总览模块4	4
	2.1.2.	模块管理	5
2.2.	仪器管	理	6
	2.2.1.	管理仪器信息	6
	2.2.2.	开放设置	7
	2.2.3.	机时预约管理	7
	2.2.4.	使用预警	8
	2.2.5.	报障与维修	8
2.3.	送样管	理8	8
	2.3.1.	送样设置9	9
	2.3.2.	送样列表17	1
	2.3.3.	讲度管理1 <sup></sup>	1

	2.3.4. 送样评价	3
2.4.	费用管理1	3
2.5.	用户管理1	4
2.6.	授权管理1	4
2.7.	课题组管理1	5
2.8.	统计1	5
2.9.	内容管理1	5
	2.9.1. 文章管理1	6
	2.9.2. 首页配置1	6
2.10.	设置1	6

# 1. 网站切换

用户可在工作台右侧导航栏切换网站,可从工作台切换至门户,具有管理权限的用户可切换至管理后台。



① 切换入口:点击下拉显示可切换的网站。

② 门户: 点击前往门户。

③ 管理后台:有管理权限的用户,点击可前往管理后台。

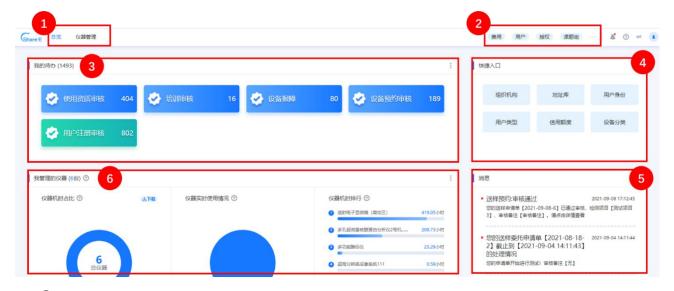
# 2. 管理后台(适用于管理员)

管理员可在管理后台进行仪器管理、预约审核、费用管理、用户管理、授权设置等操作。

# 2.1. 总览

后台总览页如下,顶部是导航栏,页面包含待办、快捷入口、消息和相关统计等模块。

# 2.1.1. 总览模块



- 导航栏左侧:除总览入口外,导航栏左侧为业务模块入口,例如仪器管理。
- ③ 我的待办:显示待审核、待注意事项的模块,点击可前往对应页面处理。
- 4 快捷入口:显示常用页面的快捷入口,支持自定义设置。
- ⑤ 消息:显示最近的未读消息。
- (6) 统计:分为我管理的仪器和我管理的机构 2 类,我管理的仪器,是当前账号做为仪器管理员,管理的仪器情况;我管理的机构,是当前账号做为机构管理员,管理机构下的仪器情况。

# 2.1.2. 模块管理

总览页下的模块支持设置模块大小、拖动模块位置、设置模块内容等。



标题栏:鼠标左键按住该区域,可拖动模块位置。

- ② 操作:鼠标点击可新增、修改、移除模块。模块移除后,可在操作中重置回默认状态。
- ③ 模块调整:鼠标移入,上下左右拖动可调整模块大小。

# 2.2. 仪器管理

预约业务开放之前,管理员需在仪器管理添加仪器信息,设置开放规则后即可对外开放预约。另外, 管理员在该模块也能管理机时预约和使用记录,管理仪器培训,设置使用预警等。

# 2.2.1. 管理仪器信息



- ① 管理仪器信息入口:在仪器管理>仪器列表,点击可查询、修改、删除仪器信息。
- (2) 仪器列表:可筛选、查询仪器情况,可修改仪器属性、删除仪器、设置仪器管理员等。在该列表, 仅能查询仪器属性,例如资产编号、入账日期、单价、领用人等固定资产属性。机时预约设置、 送样设置等需在开放设置中操作。

# 2.2.1.1. 新增仪器



新增仪器支持单台新增和批量新增,批量新增可将仪器批量导入到系统中。

#### 2.2.2. 开放设置



- ① 机时预约设置:管理员可对管理的仪器设置机时预约规则、设置管理员、修改仪器信息等操作。 机时预约设置包含仪器是否开放、机时对外开放规则、机时计费等内容;设置管理员,还可对管 理员同步下发特权卡;修改仪器信息,是修改仪器的固定属性,为管理员提供的便捷操作。
- ② 预约默认设置:设置机时预约的默认设置项。
- ③ 节假日设置:设置节假日预约、调休等情况。

### 2.2.3. 机时预约管理



- ⑴ 预约记录:查询管理仪器下的预约记录,可进行审核、查看详情、打印等操作。
- ② 使用记录: 查询管理仪器下的使用记录, 可查看详情、修改、更改使用者等。
- ③ 使用资质审核:可审核管理仪器下的使用申请,可进行审核操作。

#### 2.2.4. 使用预警

校级/单位管理员可对管理的设备进行预警设置,可监控长时间未下机、长时间未使用和机时过短的情况,以规范仪器的合理使用,提高仪器的共享率。



- ① 预警设置:管理员可对单台设备开启/关闭预警。
- 预警默认设置:管理员可设置默认的预警阈值,方便批量修改使用默认设置的单台设备预警。
- ③ 设备使用预警:可查询产生的预警信息,了解预警情况。

# 2.2.5. 报障与维修



- 维修记录:支持登记管理仪器的维修记录。
- ②) 仪器报障:支持查询用户提交的仪器报障信息,支持新增仪器报障。

# 2.3. 送样管理

管理员可在送样管理设置检测项目、设置送样基础数据,审核送样申请,管理送样进度等。

#### 2.3.1. 送样设置

开放送样业务前,管理员需做好送样基础设置,包括哪台仪器开放送样业务、检测项目、样品形态、 收费项目等。

#### 2.3.1.1. 设置仪器接收送样



- ① 在仪器管理>开放设置>预约设置,找到需要的仪器,在操作列中点击送样设置,开启送样。
- ② 送样设置内容如下:



接收送样:是否启用接收送样,启用则用户可在仪器列表中查看送样入口并提交申请。

送样时间: 启用则用户提交送样时需选择送样时间, 还可设置单天最多可送多少样。

送样单显示:可设置送样申请单中部分字段是否显示。

#### 2.3.1.2. 设置检测项目



- ① 在送样管理>送样设置>检测项目,可查看管理的检测项目。
- ② 检测项目列表:可新增、导入、修改检测项目,设置项目的计费价格、设置项目负责人。项目支持按样品数收费和按次数收费,也支持针对特定用户群设置特定费用。

#### 2.3.1.3. 样品形态



- ① 在送样管理>送样设置>样品形态,可管理样品形态名称。
- ② 样品形态列表:可新增、修改、启用、停用样品形态。

### 2.3.1.4. 收费项目

在检测项目计费以外的收费项目,例如耗材费、清洁费等,可在此设置。设置后,管理员可依据实际需要,针对需加收费用的送样单添加对应的收费项目。



2.3.2. 送样列表



在送样列表,管理员可查看、新增、审核送样申请单。

新增:管理员可为用户新增送样单。

② 批量审核:管理员可批量选择送样单,操作审核通过/不通过。

③ 单条操作:支持审核单台送样单,可查看送样单的详细信息;支持查看送样单详情、打印送样单。

# 2.3.3. 进度管理

送样申请单审核通过后,管理员可在进度管理更新检测进程、上传结果、审核结果后发布、处理送样 人提交的质疑。

# 2.3.3.1. 检测进程



① 单条操作:支持对单条送样单进行开始/结束检测的操作,支持查看送样单详情、编辑扣费等。

② 批量操作:支持选择多条送样单进行开始/结束检测的批量操作。

#### 2.3.3.2. 结果上传



已完成检测的送样单,管理员可上传检测结果。

① 单条操作: 支持上传检测结果, 支持查看送样单详情等。

#### 2.3.3.3. 结果发布



结果上传后,还需要审核并发布,委托人才能在工作台下载文件。

① 单条操作: 支持对单条送样单发布结果、查看详情等。

② 结果发布: 支持批量选择送样单发布结果,发布后,委托人可在工作台下载文件。

③ 发送结果:支持批量选择送样单,将结果发送至委托人邮箱。

#### 2.3.3.4. 质疑受理



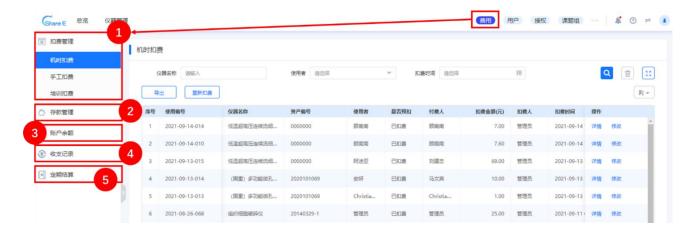
委托人在下载结果后,如对结果有疑问,可在工作台使用质疑功能,向管理员发送自己的疑问。管理 员可查看疑问,并在核实后进行处理,支持将该送样单流转至其它状态处理。

#### 2.3.4. 送样评价

管理员可在该模块查看送样申请单的评价,可查看分数、评价内容、评价时间等。

# 2.4. 费用管理

在费用管理,管理员可查询扣费记录、进行存款操作、查询账户余额和收支明细、进行定期结算。



① 扣费管理:可查询机时扣费、手工扣费、培训扣费等扣费信息。

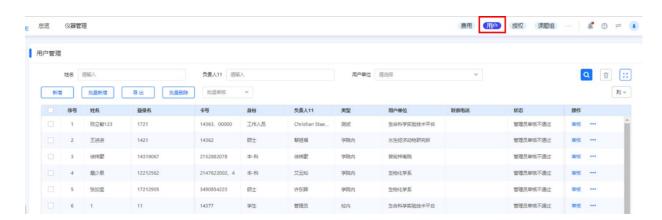
② 存款管理:可对账户进行存款操作,支持查询已存款的记录、审核用户提交的存款申请。

③ 账户余额:支持查询账户的余额、存款支出总额等信息。

(4) 收支记录:可查询账户详细的收支明细。

⑤ 定期结算:管理员可对未结算的扣费定期进行结算,已结算单支持查询、确认、导出等操作。

# 2.5. 用户管理

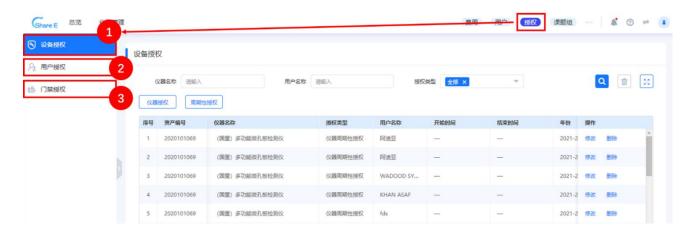


管理员可查询用户信息,审核用户注册申请,设置用户角色。对有管理权限的用户,可设置其管辖范围。其中:

- ① 管理的设备:可在此设置机构管理员,设置后用户即可查看管理授权范围下的仪器。
- ② 管理的用户:设置后用户即可查看管理授权范围下的用户。

# 2.6. 授权管理

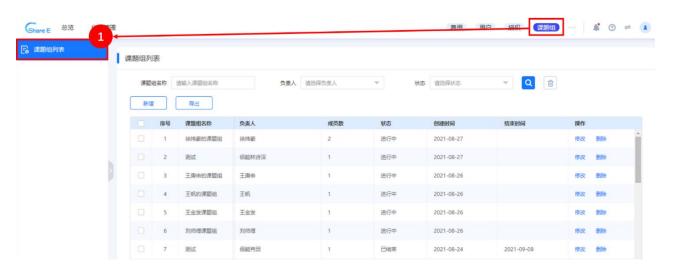
管理员可在授权管理给用户设置仪器、门禁的上下机/开关门权限。



① 设备授权:可从仪器的角度,给用户授予指定/周期性上机权限。授权后,在授权时间内,用户无需预约即可上机。

- ② 用户授权:可从用户的角度,给用户授予指定/周期性上机、开关门权限。
- ③ 门禁授权:可从门禁角度,给用户授予指定/周期性开门权限。授权后,在授权时间内,用户可刷开对应门禁。

# 2.7. 课题组管理



管理员可查看课题组信息,修改课题组基本资料、管理成员和项目信息。

# 2.8. 统计



- ① 统计入口:鼠标移入 ,显示更多导航,点击统计入口,可进入统计模块。
- ② 统计报表: 支持按付费人、仪器、机构等维度来查看统计报表。

# 2.9. 内容管理



内容管理模块可配置门户导航、发布文章、配置首页展示内容等。

# 2.9.1. 文章管理



管理员可在文章管理模块新增、发布、修改、删除文章,可管理文章分类。文章内容支持输入文本、

图片、表格、视频等, 支持文本格式调整。

# 2.9.2. 首页配置



管理员可在首页配置模块,设置门户首页的内容,包括宣传图、文章展示、仪器展示等。

# 2.10.设置



- 更多导航入口:鼠标移入 ,显示更多导航,点击设置入口,可进入设置模块。
- ② 角色管理:管理员可对系统角色进行修改和权限配置。
- ③ 基础设置:管理员可对仪器中心、组织机构、用户身份、用户类型、设备分类等基础资料进行管理。